



COMUNE DI COLLEFERRO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Il Area - Settore ambiente -Edilizia e Sportelli - Posizione Area Organizzativa - Area Gestione del Territorio

COPIA

DETERMINAZIONE n.° **157** del **19 MAR 2021**
(Art. 107 T.U approvato con D.Lgs. n. 267, del 18 agosto 2000)

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO SPID SUL PORTALE CIVIS SOLUTION DEL COMUNE DI COLLEFERRO

CIG Z6E30CBECO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione di G.C. n. 20 del 6 febbraio 2018 avente ad oggetto la riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 23 del 3/11/2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore ambiente -Edilizia e Sportelli - Posizione Area Organizzativa - Area Gestione del Territorio - Settore 2.2 fino al 2/11/2023;

Premesso:

- **Che** così come disposto dal Decreto semplificazione n.1 dal 1° marzo 2021 è necessario lo SPID per accedere ai servizi on line del comune;
- **che** il comune deve procedere all'acquisto del servizio di attivazione SPID;
- **che** per tale motivo è stato richiesto preventivo dei costi alla Project Srl Unipersonale ;
- **che** la Project Srl Unipersonale con nota prot. n, 5969 del 25/2/2021 ha inviato il preventivo richiesto;
- **che** il costo per l'attivazione del servizio di €.1.150,00 + iva al 22% , risulta congruo e ragionevole;

Visto l'art. 36, comma 2 lettera a, del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 (codice degli appalti) il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Ritenuto ai sensi dell'art. l'art. 36, comma 2 lettera a, del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, di affidare la fornitura di cui trattasi, alla Project Srl Unipersonale (- cf. 01239400391), per un importo complessivo, iva di €. 1.150,00 più Iva a 22%

Dato atto:

che il codice per la fatturazione elettronica è **cig Z6E30CBECO**

- che il codice univoco (IPA) per l'emissione della fatturazione elettronica è **659Z70**;
- della regolarità contributiva (DURC) della Project Srl Unipersonale ;
- che le fatture dovranno essere regolarmente vistate per la regolarità della esecuzione dal Responsabile del Procedimento, come previsto del regolamento dei contratti del Comune e tenuto conto di quanto stabilito dall'art.53 del Regolamento di contabilità del Comune;

Considerato che con il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106, convertito con L. 17 luglio 2020, n. 77, ha previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre 2020;

Visto il Decreto legge del 13 gennaio 2021 con cui si differiva il termine per la delibera del Bilancio di previsione 2021/2023, al 31 marzo 2021

Visto l'art. 163, commi 2 - 3 - 5 e 6 che recitano:

2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di

canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

Vista la deliberazione di C.C. n. 5 del 13/02/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2020/2022 ed i relativi allegati, immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione di G.C. n. 38 del 14/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Accertato che l'impegno di spesa di €. 1403,00 verrà assunto sul cap. 82.07 del PEG 2021;

Dato atto che ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. come aggiunto dall'art. 1 comma 41 legge 190 del 6 novembre 2012, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

Visti gli artt. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in base ai quali sono attribuiti ai Dirigenti tutti gli atti d'impegno;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente determinato e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii;

Di acquistare per il portale Civis del Comune di Colleferro il servizio di attivazione dello SPID, così come disposto dal Decreto semplificazione n.1 dal 1° marzo 2021 che rende obbligatorio lo SPID per accedere ai servizi on line del comune;

Di affidare, pertanto, ai sensi dell'art. l'art. 36, comma 2 lettera a, del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, la fornitura per il servizio di attivazione dello SPID alla Project Srl Unipersonale (- cf. 01239400391), per un importo di €. 1.150,00 più Iva al 22%, per un totale di €. 1403,00;

Di impegnare la somma di €. 1403,00 sul cap. 82.07 del PEG 2021;

Di dare atto che il codice per la fatturazione elettronica è cig Z6E30CBECO

- che il codice univoco (IPA) per l'emissione della fatturazione elettronica è 659Z70;
- della regolarità contributiva (DURC) della Project Srl Unipersonale ;
- che le fatture dovranno essere regolarmente vistate per la regolarità della esecuzione dal Responsabile del Procedimento, come previsto del regolamento dei contratti del Comune e tenuto conto di quanto stabilito dall'art.53 del Regolamento di contabilità del Comune;

Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale del Comune di Colleferro ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

II RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Alessandro PRIORI



per copia conforme all'originale

Il RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ing. Alessandro PRIORI

VISTA la determinazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del 5° comma dell'art. 153, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000.

ATTESTA

La regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo l'atto, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL 267/ 2000.

Colleferro,2.MAR.2021.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Antonio Gagliarducci

Certificato di Pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto è stato pubblicato nel sito internet del Comune di Colleferro:
www.comune.colleferro.rm.it - Sez. Albo Pretorio on-line:

dal.....2.2.MAR.2021.....al.....

Il Funzionario Incaricato
Laura Barbona