



COMUNE DI COLLEFERRO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area Amministrazione generale

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL DIRIGENTE DELLA 1^ AREA AD INTERIM

ATTESA la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 3 del 14.02.2024;

VISTO il C.C.N.L. 16 Novembre 2022 in particolare gli artt. 16 e seguenti;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 268 del 23.11.2023, con la quale è stato approvato "IL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI DI ELEVATE QUALIFICAZIONI";

ATTESO CHE

- Con deliberazione n.214 del 15 ottobre 2024 la Giunta municipale ha stabilito di:
 1. confermare la struttura organizzativa dell'Ente con articolazione in cinque aree funzionali, come da deliberazione di G.C. n. 20 del 02.02.2024: • 1^ Area Amministrazione Generale; • 2^ Area Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Sport, Sportelli Unici, Commercio; • 3^ Area Programmazione Economica; • 4^ Area Vigilanza e Servizi Sociali; • 5^ Area Cultura, Pubblica Istruzione, Agricoltura, Manutenzione.
 2. approvare gli aggiornamenti alla struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione di G.C. n. 20 del 2/2/2024, così come formulata nella determinazione dirigenziale n. 833 del 16.09.2024, limitatamente alla Area I – Amministrazione Generale, con la riorganizzazione della stessa in due settori, come di seguito articolati:
 - Settore Affari Generali: 1 Ufficio Segreteria e assistenza Organi Istituzionali (OO.II.); 2 Ufficio Protocollo e flussi documentali, URP, centralino, portineria; 3 Ufficio Messaggi; 4 Ufficio gestione del contenzioso; 5 Ufficio Elettorale
 - Settore Demografico: 1. Ufficio Anagrafe; 2. Ufficio Stato Civile;
 3. Di istituire l'Area della elevata qualificazione nell'ambito dell'Area I – Amministrazione Generale per il Settore Affari Generali come sopra articolato e definito con determinazione dirigenziale n. 833 del 16.09.2024;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 3 del suddetto Regolamento "il conferimento degli incarichi è preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito web dell'Ente per 7 giorni consecutivi".

RITENUTO di dover provvedere alla pubblicazione del presente avviso;

In attuazione della determinazione n.943 del 21 ottobre 2024 recante "Indizione della procedura selettiva interna per l'attribuzione di incarico di Elevata Qualificazione – Settore Affari Generali

dell'Area 1, con delega di funzioni dirigenziali e firma provvedimenti finali ai sensi art. 16 comma 1 primo alinea del CCNL 16 novembre 2022. Approvazione dell'avviso e dello schema di domanda. “;

RENDE NOTO

è indetta procedura selettiva per il conferimento di un incarico di Elevata Qualificazione nell'Area Amministrazione generale, Settore affari generali, con delega di funzioni dirigenziali e firma provvedimenti finali ai sensi art. 16 comma 1 primo alinea del CCNL 16 novembre 2022:

Art.1 – Requisiti di partecipazione:

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento l'incarico può essere conferito al personale dipendente a tempo pieno inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- a) che abbiano ottenuto, negli ultimi 3 anni, valutazioni delle prestazioni pari almeno a “80” sulla base dell'attuale sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali;
- b) insussistenza di condizioni ostative, previste dal "*Piano triennale di prevenzione della corruzione*" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- c) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto negli ultimi 3 anni;
- d) insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2016 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

Art.2 – Modalità di presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva sono invitati a presentare richiesta scritta all'Ufficio Protocollo del Comune di Colleferro, P.zza Italia 1, entro le ore **12,00 del 30 ottobre 2024**, utilizzando lo schema di domanda allegato, corredata obbligatoriamente, pena l'esclusione, da: **curriculum vitae e fotocopia del documento d'identità**.

Art.3 – Valutazione delle domande

I candidati in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 1 sono valutati in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite. Si considerano, tra l'altro, i seguenti criteri:

- a) titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;
- b) aver già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa;
- c) capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e alla necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti;
- d) capacità di negoziazione, in relazione all'incarico da ricoprire;
- e) esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire.

Art.4 – Durata dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Dirigente dell'Area amministrazione generale per anni **2 (due anni)** e può essere revocato, prima della decorrenza del termine, con atto scritto e motivato. Alla Elevata qualificazione sarà riconosciuta una indennità di posizione e di risultato nei limiti definiti dal C.C.N.L., previa pesatura della posizione di lavoro da parte del Nucleo di Valutazione, approvata dalla Giunta municipale.

Nel caso in cui l'avviso vada deserto o nel caso in cui si verifichi l'assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per la posizione da attribuire, il dirigente dell'Area interessata conferisce l'incarico a un dipendente dell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione assegnato alla propria struttura e in possesso di detti requisiti e competenze.

Art.5 – Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune.

Art.6 – Privacy

Tutti i dati forniti, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e GDPR n. 2016/679 e s.m.i., saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione.

Colleferro, 23 ottobre 2024

Il Dirigente *ad interim* Area 1
Segretario Generale
Dott. Ciro Ramunni (*)

(*) Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. (Codice dell'amministrazione digitale)