



Comune di Colferro

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area Programmazione Economica

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI COLFERRO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 52 c.1 bis, penultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, ed in particolare l'art.13 c. 6;

Vista la delibera della Giunta del Comune di 26 del 09.02.2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in cui è definito il Fabbisogno di Personale 2024 – 2026, successivamente modificato con deliberazione di G.C. 100 del 06.05.2024 e da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 228 del 29.10.2024 in cui è stato previsto, una progressione verticale in deroga per un posto di funzionario – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali approvato con deliberazione di G.C. n. 46 del 01.03.2024;

Vista la deliberazione n. 227 del 6.10.2023 con la quale è stata approvata la declaratoria delle Aree e dei profili professionali, in ossequio al CCNL 16.11.2022 e successivamente integrata dalla deliberazione di G.C. n. 43 del 1 marzo 2024;

Vista la deliberazione di G.C. n. 111 del 14.05.2024 con la quale è stato definito il Piano di assegnazione del personale 2024;

Vista la propria determinazione n. 990 del 31.10.2024

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa per progressione verticale fra aree, per titoli, ai sensi dell'art. 13 c.6 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Colferro inquadrato nell'Area degli Istruttori - nel profilo di Istruttore dei servizi amministrativi volta alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato profilo di Funzionario Amministrativo (Area professionale dei Funzionari e dell'elevata qualificazione).

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006.

Le modalità di partecipazione alla selezione interna sono disciplinate dal presente Avviso che costituisce "lex specialis" della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali, approvato con Deliberazione di G.C. n. 46 del 1.3.2024.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente del Comune di Collesferro alla data di scadenza del presente avviso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'Area degli Istruttori, nel profilo professionale di Istruttore dei servizi amministrativi;
- 2) Essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

Progressione tra Aree	Requisiti
da Area degli Istruttori (cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (cat. D)	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

- 1) Non aver riportato sanzioni disciplinari, superiori alla multa, nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente avviso;
- 2) Disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- 3) Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Al profilo professionale del posto oggetto della selezione compete il trattamento economico lordo annuo tabellare, comprensivo di 13^a mensilità e delle indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi ove spettanti, previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Il presente avviso di selezione per la progressione verticale è pubblicato per la durata di **15 (quindici) giorni consecutivi** all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione Bandi e Concorsi di Amministrazione Trasparente.

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il **15.11.2024 alle ore 12.00** redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Dirigente dell'Ufficio trattamento giuridico del Personale dell'Ente.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente con orario di ricevimento 9,30 – 12,30 dal lunedì al venerdì e anche di martedì dalle 15,30 alle 17,30;
- per via telematica solo da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente comune.colleferro@legalmail.it;

La firma del concorrente non è necessaria per le domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata (PEC). Negli altri casi, la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto (reso nella forma della dichiarazione sostitutiva);
- copia fotostatica (fronte/retro) del documento di identità in corso di validità;
- ogni altro documento ritenuto utile alla valutazione.

MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Saranno escluse dalla procedura le domande di partecipazione:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
- c) non sottoscritte e non corredate da copia del documento di identità in corso di validità;
- d) costituisce, altresì, causa di esclusione dalla procedura, il mancato possesso dei requisiti di ammissione, in qualsiasi momento accertato.

PROCEDURA SELETTIVA

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dall'ufficio trattamento giuridico del Personale, che disporrà l'ammissione o l'esclusione dalla procedura. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nell'allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art.13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

1) esperienza maturata nell'area di provenienza ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso alla procedura, anche a tempo determinato: **massimo punti 60**. A tale fine verranno attribuiti 1,5 punti per ogni anno di esperienza nell'Area professionale (ex categoria) di provenienza;

2) titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto per l'accesso alla procedura: **massimo punti 20**;

3) competenze professionali: **massimo punti 20**:

- Percorsi formativi max punti 10: Partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici certificati, pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: (Corso fino a 6 ore punti 0,10 – Corso fino a 20 ore punti 0,20 - Corso oltre 20 ore punti 0,40 – Corsi con esame finale punti 0,80)
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno conferiti con atto formale max 10 punti (P.O. 2 punti/anno o frazione proporzionalmente SR 0,5 punti/anno o frazione proporzionalmente) negli anni di permanenza nell'Area di provenienza.

La Commissione valuta, secondo principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti attenendosi alle indicazioni del *“Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali”* approvato con deliberazione di G.C. n. 46 del 01.03.2024.

Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono enunciati in un apposito verbale della Commissione, approvato con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Personale.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'ente e a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.

L'Amministrazione procederà alla copertura del posto messo a selezione nel rispetto delle disposizioni vigenti contenute nelle norme concernenti le assunzioni di personale presso gli Enti Locali. L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti alla data di approvazione della graduatoria lo consentiranno.

Coloro che non assumono servizio nei tempi che verranno comunicati s'intendono rinunciatari al posto, in ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

Le modalità di assunzione sono disciplinate dalle disposizioni previste nei CC.CC.NN.LL. e nei Regolamenti Comunali vigenti.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, delle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente avviso non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Ilaria Roberti – Ufficio Trattamento Giuridico del Personale n. tel.: 06.97203260 e-mail: ilaria.roberti@comune.colleferro.rm.it.

Colleferro 31 ottobre 2024

Il Dirigente
Dott. Massimo Santucci



