

## SERVIZIO DI PRESELEZIONE (COLLEFERRO)

ID richiesta: **P132S05**Data scadenza: **31/12/2024**AZIENDA operante nel settore: **ATTIVITÀ DI FAMIGLIE E CONVIVENZE COME DATORI DI LAVORO PER PERSONALE DOMESTICO**

Cod.ATECO: 97

**POSIZIONE VACANTE****Numero posti:** 1**Qualifica professionale:** Addetti all'assistenza personale CP Istat 2011 **5.4.4.3.0****Mansioni:** Assistenza a familiare non autosufficiente**REQUISITI****Dettaglio sul titolo di studio:** preferibile: formazione assistenza a persone non autosufficienti**Esperienze lavorative:** **INDISPENSABILE:** Esperienza nell'ambito dell'assistenza a persone non autosufficienti.**Corsi professionali:** **PREFERIBILE:** Primo soccorso. **PREFERIBILE:** Assistenza a persone non autosufficienti.**Automunito:** SI (PREFERIBILE)**Patente:** PATENTE B (02) PREFERIBILE**Competenze digitali:** preferibile: sufficiente conoscenze digitali**CONDIZIONI PROPOSTE****Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO INDETERMINATO ()**Orario:** TEMPO PIENO**Modalità di lavoro:** QUALSIASI MODALITA' (QM)**Comune/i sede di lavoro:** Segni**Indirizzo:** Via Carpinetana est n. 18

Sede di lavoro raggiungibile con i mezzi pubblici

**Alloggio:** NO**Note sulla retribuzione:** Retribuzione come da CCNL**NOTE:** età entro i 50 anni

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **31/12/2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionecpicolleferro@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di COLLEFERRO invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto

dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.

Su richiesta dell'azienda potrebbero essere inviati i nominativi delle candidature pervenute anche prima della data di scadenza prevista per la presente offerta di lavoro.